

КОГБУСО «ПОДОСИНОВСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ»

ПРИКАЗ

пгт Подосиновец

от 30.12.2025 г.

№ 81-11/од

**Об утверждении Положения
об отделении социально-бытового обслуживания;
об отделении медицинского обслуживания и ухода;
об административно-управленческом персонале
КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат»**

В связи с изменением штатного расписания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделении социально-бытового обслуживания КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат».
2. Ввести в действие данное Положение с 01.01.2026, ранее действующее Положение признать утратившим силу с 01.01.2026.
3. Утвердить Положение об отделении медицинского обслуживания и ухода КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат».
4. Ввести в действие данное Положение с 01.01.2026.
5. Утвердить Положение об административно-управленческом персонале КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат».
6. Ввести в действие данное Положение с 01.01.2026, ранее действующее Положение признать утратившим силу с 01.01.2026.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Приложение:

1. Положение об отделении социально-бытового обслуживания КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат»;
2. Положение об отделении медицинского обслуживания и ухода КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат».
3. Положение об административно-управленческом персонале КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат».

Директор
КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат»



А.А. Перминова

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора КОГБУСО
«Подосиновский дом-интернат»
от 30.12.2025 № 81-11/од

Положение
об отделении медицинского обслуживания и ухода Кировского
областного государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Подосиновский дом-интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения медицинского обслуживания и ухода Кировского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Подосиновский дом-интернат» (далее – Положение), которое является структурным подразделением КОГБУСО «Подосиновский дом-интернат» (далее – Учреждение).

1.2. Отделение медицинского обслуживания и ухода в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере здравоохранения и социального обслуживания населения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения; теоретическими основами социальной гигиены и организации здравоохранения; национальными стандартами Российской Федерации; системой управления и организацией труда в здравоохранении и социальном обслуживании населения; организацией медико-социальной экспертизы; организацией социальной и медицинской реабилитации больных; медицинской этикой и деонтологией; основами трудового законодательства; правилами по охране труда и пожарной безопасности, локальными нормативно-правовыми актами Учреждения.

1.3. Отделение медицинского обслуживания и ухода предназначено для постоянного, временного (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) проживания граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, инвалидов первой и второй группы (старше 18 лет) страдающих психическими хроническими заболеваниями и нуждающиеся в постороннем уходе, обеспечивающим создание соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий медицинского, социального характера, питание и уход, в также организацию посильной трудовой деятельности, отдыха и досуга.

1.4. Отделение медицинского обслуживания и ухода создается, реорганизуется и ликвидируется по согласованию с министерством социального развития.

1.5. Трудовые обязанности работников отделения медицинского обслуживания и ухода определяются их должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и технике безопасности.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными задачами отделения медицинского обслуживания и ухода являются:

- предоставление получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, как то: социально-бытовых, социально-медицинских, а также услуг в целях повышения коммуникативного потенциала, согласно Федерального закона от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- обеспечение создания условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, соответствующих их возрасту, состоянию здоровья, индивидуальным особенностям и направленных на поддержание и сохранение здоровья инвалидов, страдающих хроническими психическими заболеваниями;
- оказание содействия в предоставлении получателям социальных услуг медицинской, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам в рамках социального сопровождения.

2.2. В соответствии с задачами отделение медицинского обслуживания и ухода осуществляет следующие функции:

- прием граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, инвалидов первой и второй группы (старше 18 лет) страдающих психическими хроническими заболеваниями в отделение с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта и возраста, проведение мероприятий по их адаптации к новым социальным условиям;
- бытовое обслуживание граждан, достигших общеустановленного пенсионного возраста, инвалидов первой и второй группы (старше 18 лет) страдающих психическими хроническими заболеваниями, предоставление благоустроенного жилья с мебелью и инвентарем, постельных принадлежностей, одежды и обуви;
- организацию рационального питания с учетом состояния здоровья;
- диспансеризацию, лечение, организацию консультативной помощи специалистов, а также госпитализацию в лечебно-профилактические учреждения;
- проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
- предоставление социальных услуг (социально-бытовых, социально-медицинских, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала).

2.3. Финансово-хозяйственная деятельность отделения медицинского обслуживания и ухода осуществляется в соответствии с утвержденным планом расходования денежных средств на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3. Условия приема, содержания и выписки из отделения медицинского обслуживания и ухода.

- 3.1. В отделение медицинского обслуживания и ухода принимаются граждане, достигшие общеустановленного пенсионного возраста, инвалиды первой и второй группы (старше 18 лет) страдающие психическими хроническими заболеваниями, нуждающиеся в постороннем уходе.
- 3.2. Приему подлежат лица с деменцией различного генеза (без грубых поведенческих нарушений, с частично сохраненными навыками самообслуживания), умственной отсталостью различной степени выраженности, дефектными состояниями при эндогенных психозах, органическими заболеваниями головного мозга, имеющие различную соматическую патологию (в стадии ремиссии) и заболевания опорно-двигательной системы.
- 3.3. Прием в отделение медицинского обслуживания и ухода осуществляется в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг. Перевод из отделения общего типа в отделение медицинского обслуживания и ухода осуществляется в соответствии с заключением врача о состоянии здоровья.
- 3.4. Перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых получателю социальных услуг может быть отказано в приеме в отделение медицинского обслуживания и ухода, определен в соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации.
- 3.5. Социальное обслуживание получателей социальных услуг в отделении медицинского обслуживания и ухода осуществляется в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.
- 3.6. В отделении осуществляется лечение психической и соматической патологии, организуются консультации врачей-специалистов, в необходимых случаях производится госпитализация больных в лечебно-профилактические учреждения, а также осуществляется уход за получателями социальных услуг в соответствии с установленными режимами содержания.

3.7. В отделении медицинского обслуживания и ухода проводятся санитарно-гигиенические и противозидемические мероприятия, вакцинация проживающих и сотрудников, оказывает терапевтическое, стоматологическое лечение, обеспечиваются нуждающиеся зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, необходимыми средствами передвижения.

3.8. Выписка получателя социальных услуг, находящегося на социальном обслуживании в отделении медицинского обслуживания и ухода, производится по личному заявлению получателя социальных услуг или заявлению родственников на основании приказа директора Учреждения.

4. Порядок работы отделения медицинского обслуживания и ухода.

4.1. Отделение медицинского обслуживания и ухода взаимодействует со всеми отделениями Учреждения по вопросам социального обслуживания получателей социальных услуг и осуществления медицинской деятельности.

4.2. Работа отделения медицинского обслуживания и ухода осуществляется в соответствии с ежегодным планом деятельности и отражается в документах системы отчетности.

5. Структура и организация работы отделения

5.1. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый директором Учреждения.

5.2. Численность персонала и его нагрузка устанавливается штатным расписанием, с учетом нормативных документов.

6. Порядок внесения изменений в Положение.

6.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с изменениями нормативно-правовой базы, совершенствованием форм и методов работы отделения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Учреждения и согласовываются в установленном порядке.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения и действует до его отмены в соответствии с приказом директора Учреждения.
